

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
НОГАЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭРКЕН-ШАХАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 21 » 02 2014 г.

№ 14

п. Эркен-Шахар

**Об утверждении Положения о работе системы «Телефон доверия»
в Эркен-Шахарском сельском поселении**

В целях противодействия коррупции, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, пресечения преступлений с использованием служебного положения должностными лицами, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Эркен-Шахарского сельского поселения в реализацию антикоррупционной политики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о работе системы «Телефон доверия» в Эркен-Шахарском сельском поселении Ногайского муниципального района (прилагается).
2. Назначить уполномоченным лицом по приему сообщений граждан по «Телефону доверия» специалиста 2 разряда.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Каракаеву Т.Ф..

Глава администрации Эркен-Шахарского
сельского поселения

М.А.Хапиштов

Положение о работе системы «Телефон доверия» в администрации Эркен- Шахарского сельского поселения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане (организации) столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами администрации Эркен-Шахарского сельского поселения (далее – «Телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам (организациям) обращаться в администрацию Эркен-Шахарского сельского поселения по телефону с заявлениями о фактах коррупции.

3. Правовую основу работы «Телефона доверия» составляет действующее федеральное, законодательство Карачаево-Черкесской Республики и муниципальные правовые акты Ногайского муниципального района.

4. Функции по координации работы «Телефона доверия» осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в органах местного самоуправления на территории Ногайского муниципального района (далее – Комиссия).

2. Цели и задачи работы «Телефона доверия»

1. «Телефон доверия» создан в целях:

1.1. вовлечения гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;

1.2. содействия принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;

1.3. формирования нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;

1.4. создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

2. Основными задачами работы «Телефона доверия» являются:

2.1. обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения сообщений граждан (организаций), поступивших по «Телефону доверия»;

2.2. обработка и направление сообщений для рассмотрения и принятия мер в Комиссию;

2.3. анализ сообщений граждан (организаций), поступивших по «Телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

3. Порядок организации работы «Телефона доверия»

1. Информация о функционировании и режиме работы «Телефона доверия» доводится до сведения населения Эркен-Шахарского сельского поселения через средства массовой информации, на информационном стенде.

2. Прием заявлений граждан по «Телефону доверия» осуществляется по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

3. Прием поступающих на «Телефон доверия» сообщений осуществляется на телефонный номер 5-40-00.

4. Учет, регистрацию, предварительную обработку и контроль за поступающими на «Телефон доверия» сообщениями осуществляет уполномоченное лицо, назначенное правовым актом администрации .

5. Учет и регистрация сообщений отражаются в «Журнале регистрации обращений, поступивших по «Телефону доверия» по фактам коррупции», где указываются:

- порядковый номер поступившего сообщения;
- дата регистрации,
- фамилия, имя, отчество гражданина или наименование организации (или указание на анонимность сообщения);
- краткое содержание сообщения;
- результаты принятия сообщения (кому направлено для дальнейшего рассмотрения и будет ли представлен письменный ответ и т.д.).

6. Сообщения, содержащие координаты заявителя официально рассматриваются в установленном порядке в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. В случае поступления сообщений к концу рабочего времени уполномоченное лицо готовит информацию о поступивших за день сообщениях о фактах коррупции и направляет его председателю Комиссии для визирования, использования для дальнейшей работы или направления в соответствующие органы для принятия мер.

8. Обращение гражданина (организации) считается рассмотренным, если по всем поставленным в нем вопросам приняты необходимые меры.

9. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем,

обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

12. Служащие, работающие с информацией, полученной по «Телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с действующим законодательством.

13. Сообщения, поступившие от граждан (организаций) по «Телефону доверия», подлежат хранению в течение одного года.